



Savoir c'est pouvoir



Description de poste

Étudiante ou étudiant en communication

Tu cherches un emploi d'été stimulant dans un milieu convivial et dynamique? Tu souhaites contribuer à la société? Éducaloi, c'est d'abord une équipe passionnée, composée d'une trentaine de personnes issues de professions diversifiées, œuvrant à des objectifs communs : vulgariser et démocratiser le droit. Détenteur de la certification *Entreprise en santé*®, Éducaloi est un employeur flexible, ouvert et bienveillant qui prend soin de son équipe et qui s'implique dans son milieu.

NATURE DE L'EMPLOI

Ton mandat comme étudiante ou étudiant en communication sera de contribuer à développer et de mettre en œuvre des stratégies de contenu visant à renforcer la présence d'Éducaloi auprès de différents publics. En soutien à l'équipe des communications, tu participeras à la **création de contenu écrit et visuel** pour nos différentes plateformes ainsi qu'à **développer la notoriété et visibilité** d'Éducaloi.

RESPONSABILITÉS

Création de contenu

- Rédiger et concevoir des contenus promotionnels afin de rejoindre les publics visés par Éducaloi (jeunes, personnes âgées, communautés LGBTQ+, ...)
- Participer à la conception de plans de communication pour répondre aux demandes de différents projets
- Développer des outils promotionnels en collaboration avec les autres membres de l'équipe,
- Contribuer à la création de présentations visuelles
- Analyser les statistiques de nos différents réseaux et créer des rapports

Notoriété et visibilité

- Participer à l'organisation d'événement(s)
- Contribuer à développer des outils internes

- Assister l'équipe de communication dans leurs différents mandats
- Effectuer des suivis administratifs avec des partenaires
- Autres tâches connexes : constitution de bases de données, factures, verbatims de vidéos....

CE QU'ON AIMERAIT TROUVER CHEZ TOI

- Étudier en communication, en relations publiques, en marketing ou tous autres domaines connexes
- Avoir un grand sens de l'organisation et de la gestion de projets
- Avoir de bonnes capacités rédactionnelles
- Faire preuve de beaucoup d'initiative et d'autonomie
- Avoir une excellente maîtrise du français écrit
- Avoir la capacité et la volonté de travailler au sein d'une équipe dynamique
- Connaître les différentes plateformes de médias sociaux

ATOOUTS :

- Savoir utiliser la plateforme Canva et/ou la suite Adobe, Suite Office (dont Excel)
- Avoir de l'expérience en communications, marketing ou relations de presse
- Avoir de l'expérience en philanthropie et/ou organisation d'événement
- Posséder un intérêt marqué pour l'actualité québécoise et pour le milieu des organisations à but non lucratif (levées de fond, causes sociales, etc.)

CE QUE TU VAS AIMER CHEZ NOUS (entre autres)

- Un horaire flexible qui te permet de concilier vie personnelle et professionnelle
- Une politique de télétravail flexible
- La possibilité de toucher à des projets aussi diversifiés les uns que les autres
- Une ambiance qui favorise la collaboration, les échanges et la bonne humeur avec plusieurs 5 à 7
- Des bureaux au cœur du Vieux-Port de Montréal (à distance de marche des stations Place-d'Armes et Champ-de-Mars)
- Une tenue décontractée tous les jours, même si tu travailles en compagnie de juristes !

COMMENT POSTULER ?

Faire parvenir avant le 31 mai :

- Ton curriculum vitae
- Ta lettre de motivation
- Facultatif : Ton portfolio (ou des exemples de contenus sur lesquels tu as travaillé)

à notre agente aux communications, Mélodie Bombardier : melodie.bombardier@educaloi.qc.ca.

** À noter que le poste pourra être pourvu à tout moment avant la fin de l'affichage.